

労働者派遣法第30条の4第1項の規定に基づく労使協定

株式会社システムアシスタンスと労働者代表は、労働者派遣法第30条の4第1項の規定に関し、次のとおり協定する。

(対象となる派遣労働者の範囲)

- 第1条 本協定は、雇用形態や派遣先での業務内容を問わず、派遣契約で顧客の業務に従事する(以下「対象従業員」という。)全ての従業員に適用する。
- 2 対象従業員については、派遣先が変更される頻度が高いことから、中長期的なキャリア形成を行い所得の不安定化を防ぐ等のため、本労使協定の対象とする。
- 3 株式会社システムアシスタンスは、対象従業員について、労働契約の契約期間中に、特段の事情がない限り、本協定の適用を除外しないものとする。

(賃金の構成)

第2条 対象従業員の賃金は、基本給、賞与、時間外労働手当、深夜・休日労働手当、能率手当、通勤手当、退職手当、その他手当とする。

(賃金の決定方法)

第3条 対象従業員の基本給及び賞与の比較対象となる「同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額」は、「職業安定業務統計(時給換算)」を参照し、基準額は初級、1年を1等級、3年を2等級、5年を3等級と定める。

※等級表を参照すること

- (1) 比較対象となる同種の業務に従事する一般の労働者の職種は、「令和4年8月26日職発0826第1号「労働者派遣法第30条の4第1項第2号イの同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額について(仮称)」(以下「通達」という。)に定める「令和5年職業安定業務統計」を参照する。
- (2) 通勤手当については、第6条に定める。
- (3) 地域調整についても、「通達」に従い実際に勤務する地域指数を適応する。

第4条 対象従業員の基本給及び賞与は、次の各号に掲げる条件のとおりとする。

- (1) 基本給及び賞与の合算が「通達」の同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額と同額以上であること
- (2) 同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額との対応関係は「等級表」を基準とし、等級表の対応年数は以下を基準とする。

初級:入社～1年程度 ・ 1等級:1年～5年程度

2等級:3年～10年程度 ・ 3等級:5年～15年程度

- 2 株式会社システムアシスタンスは、第9条の規定による対象従業員の勤務評価の結果、同じ職務の内容であったとしても、その経験の蓄積・能力の向上があると認められた場合には、能率手当を支払うこととする。
- また、より高い等級の職務を遂行する能力があると認められた場合には、派遣先と協力しその能力に応じた派遣就業の機会を提示するように努めるものとする。

第5条 対象従業員の時間外労働手当、深夜・休日労働手当は、労働基準法又は変形労働協定・裁量労働協定に準じて支給する。

第6条 対象従業員の通勤手当は、公共交通機関通勤者は平均額「1時間74円」と定め、自家用車等の通勤は実態に即した

額を支給する。

尚、公共交通機関通勤者で1時間74円換算し一カ月の定期代(実費)を超過する場合は、実費を優先して契約を締結することも可能とする。

第7条 対象従業員の退職手当の比較対象となる「同種の業務に従事する一般の労働者の平均的な賃金の額」は、次に掲げる条件を満たした者を対象とする。

- (1) 退職手当の受給に必要な最低勤続年数: 入社3カ月間は考慮しない可能性もあるが以降は6%を加味する。
- (2) 退職時の勤続年数ごとの料率等は勘案せず、一律に6%加味する事とする。

※正社員は中小企業退職金共済へ加入し6%を考慮しない

第8条 正社員の派遣契約時は、退職手当に関して当社の就業規則に則った運用とする。

(賃金の決定に当たっての評価)

第9条 賞与は基本給に含まれているので査定を行わない。

基本賃金は顧客に評価の協力を仰ぎ、結果を慎重に査定して能率手当を定める。

※正社員はテーブル給与と賞与の理論年収を算出し、通達に対しての不足額を賞与等の手当として査定する

(賃金以外の待遇)

第10条 福利厚生など賃金以外の待遇については、就業先社員に用意される同様の設備を利用できる事とする。

※正社員は顧客の福利厚生で不足する利益を、当社の福利厚生で補う

(教育訓練)

第11条 労働者派遣法第30条の2に規定する教育訓練については、労働者派遣法に基づき着実に実施する。

(その他)

第12条 本協定に定めのない事項については、別途、労使で誠実に協議する。

(有効期間)

第13条 本協定の有効期間は、令和5年4月1日から令和6年3月31日までの1年間とする。

令和5年3月31日

株式会社システムアシスタンス 代表取締役 中川岳博



労働者代表



初級→0年参照 1等級→1年参照 2等級→3年参照 3等級→5年参照

104 ソフトウェア開発技術者

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1371初級, 15931等級, 17702等級, 18933等級.

新卒卒前問わず、OJTが含まれる技術者
上位者の支援を受けながら、案件定義工程を推進できる
製造工程(PG/PT)を独力で完成できる
製造工程は勿論、内部設計を独力で完成し、Web系などのトレンド技術に理解が深い
外部設計工程を推進出来る、デジタル系など高度な知識も有する

102 システム設計技術者

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1390初級, 16151等級, 17942等級, 19203等級.

独力で外部設計工程を完成できる
上位者の支援を受けながら、案件定義工程を推進できる
独力で案件定義工程を完成できる
上位者の支援を受けながら、要件分析が推進できる

109 その他の情報処理技術者等

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1303初級, 15141等級, 16922等級, 17993等級.

有識者の指示に従い都度確認を受けながら作業に従事できる
マニュアルに従い都度有識者の確認を受けながら作業に従事できる
一人称で作業を推進し有識者に最終確認を仰ぐレベル
有識者として若年者の活用・指導が可能レベル

105 システム運用管理者

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1296初級, 15091等級, 16732等級, 17903等級.

システムの基本的な監視や検証を実施する事が出来る
障害時の問題の切り分けや検証を行う事が出来る
サーバーやNWの全体を把握し、運用と保守の両面からチームを統率する事が出来る
新しいシステムの拡張等、迅速に対応する事が出来る

251 総務事務員

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1107初級, 12861等級, 14292等級, 15293等級.

見習い期間、入社1年以内程度(時短など業務範囲に限られる者含む)
指示通りに概ねの業務を処理できる
作業の流れを十分に把握し正確性がある。指示が無くても業務を推進する力がある
作業の流れを熟知し専門的知識を持つ。管理者補佐程度の力量がある

256 電話応接事務員

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1133初級, 13171等級, 14632等級, 15653等級.

見習い期間～初級レベル
上長のサポートを得ながら業務を遂行できる
一人完結で業務を遂行できる
教育担当を兼ねるなどリーダーとしての業務も遂行できる

257 総合事務員

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1033初級, 12001等級, 13342等級, 14273等級.

見習い期間、入社1年以内程度(時短など業務範囲に限られる者含む)
指示通りに概ねの業務を処理できる
作業の流れを十分に把握し指示が無くても業務を推進する力がある
作業の流れを熟知し指示が無くても管理者補佐程度の力量がある

263 経理事務員

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1156初級, 13431等級, 14822等級, 15983等級.

見習い期間、入社1年以内程度(時短など業務範囲に限られる者含む)
指示通りに概ねの業務を処理できる
ミスがなく、作業の流れを十分に把握。指示が無くても自ら業務を推進する力がある
作業の流れを熟知しており 決算業務等も理解している。管理者補佐程度の力量がある

312 データ入力係員

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1056初級, 12271等級, 13632等級, 14593等級.

見習い期間、入社1年以内程度(時短など業務範囲に限られる者含む)
指示通りに概ねの業務を処理できる
作業の流れを十分に把握し指示が無くても業務を推進する力がある
正確性とスピード感を兼ね備え リーダークラスとなる

319 その他の事務用機器操作

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1087初級, 12631等級, 14032等級, 15013等級.

見習い期間、入社1年以内程度(時短など業務範囲に限られる者含む)
指示通りに概ねの業務を処理できる
作業の流れを十分に把握し指示が無くても業務を推進する力がある
正確性とスピード感を兼ね備え リーダークラスとなる

323 小売販売員

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1112初級, 12921等級, 14362等級, 15363等級.

見習い期間、入社1年以内程度(時短など業務範囲に限られる者含む)
資格制度の初級～中級程度の経験値
資格制度の中級～上級程度の経験値
資格制度の上級～リーダーとしての統率業務を伴う

629 その他の製品検査の職業

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1035初級, 12031等級, 13362等級, 14293等級.

見習い期間、入社1年以内程度(時短など業務範囲に限られる者含む)
指示通りに概ねの業務を処理できる
ミスがなく、作業の流れを十分に把握。指示が無くても業務を推進する力がある
正確性とスピード感を兼ね備え チームメイトを指導する力がある

684 フォークリフト運転作業員

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1135初級, 13191等級, 14652等級, 15973等級.

見習い期間、入社1年以内程度(時短など業務範囲に限られる者含む)
指示通りに概ねの業務を処理できる
正確な作業と無事故に努める事が出来る
規範となる運転ができ、多くの作業を正確に行う事が出来る

771 製品包装作業員

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1001初級, 11831等級, 12922等級, 13823等級.

見習い期間、入社1年以内程度(時短など業務範囲に限られる者含む)
指示通りに概ねの業務を処理できる
ミスもなく、作業の流れを十分に把握。指示が無くても業務を推進する力がある
作業の全容を熟知し、作業場内の様々な作業を自己完結する力がある

781 選別作業員

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1102初級, 12911等級, 14232等級, 15223等級.

見習い期間、入社1年以内程度(時短など業務範囲に限られる者含む)
指示通りに概ねの業務を処理できる
ミスもなく、作業の流れを十分に把握。指示が無くても業務を推進する力がある
作業の全容を熟知し、作業場内の様々な作業を自己完結する力がある

782 製作者員

Table with columns: 基準単価(経歴値), 交通費, 退職6%, 愛知105.3, 三重98.9, 岐阜100.5, 和歌山93.9, 東京114.3, 大阪108.3, 静岡100.3. Rows for 1105初級, 12841等級, 14272等級, 15283等級.

見習い期間、入社1年以内程度(時短など業務範囲に限られる者含む)
指示通りに概ねの業務を処理できる
ミスもなく、作業の流れを十分に把握。指示が無くても業務を推進する力がある
作業の全容を熟知し、作業場内の様々な作業を自己完結する力がある